

**STATUT**  
**OPEL KLUB**

U Zagrebu, 13. svibnja 2006.

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 88/01), Osnivačka skupština Opel Kluba, održana 13. svibnja 2006. godine, donijela je

# **STATUT OPEL KLUB**

## **I**

### **OSNOVNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom uređuju se pitanja naziva, sjedišta i područje na kojem udruga Opel Klub djeluje, njezino zastupanje, ciljevi, zadaci te djelatnosti i način djelovanja kojima se ciljevi ostvaruju, javnost rada, članstvo i članarina, te prava, obveze i stegovna odgovornost članova, unutarnjeg ustrojstva, način upravljanja, imovina i način njezinog stjecanja, financiranja, prestanak rada te postupak s imovinom u slučaju prestanka rada Udruge i druga pitanja važna za njezin rad.

Udruga Opel Klub je dragovoljna, nepolitička, izvanstranačka, nevladina udruga, koja članstvo i prava članova uvjetuje isključivo sklonostima prema automobilske marki Opel.

#### **Članak 2.**

Naziv udruge je: Opel Klub  
Sjedište udruge je: Čalogovićeve 1, Zagreb.

#### **Članak 3.**

Opel Klub je udruga registrirana pri Gradskom uredu za Opću Upravu.  
Opel Klub je neprofitna pravna osoba.

#### **Članak 4.**

Udruga ima pečat.

Pečat udruge je pravokutnog oblika, dimenzija 38 mm sa 14 mm kojom se u lijevom dijelu nalazi logotip kluba, kružnica sa stiliziranom munjom, u desnom dijelu s gornje strane nalazi se natpis OPEL KLUB, a s donje strane manjim slovima natpis ZAGREB.

#### **Članak 5.**

Udrugu zastupaju Predsjednik i Tajnik.

#### **Članak 6.**

U svrhu unapređenja i ostvarivanja vlastitih ciljeva definiranih ovim Statutom Opel Klub može inicirati osnivanje svojih podružnica ili ogranaka na drugim lokacijama, te tehnički i materijalno potpomagati njihov rad i ostvarivanje zajedničkih ciljeva.

Odluku o osnivanju podružnica ili ogranaka donosi Skupština Opel Kluba.

Podružnice ili ogranci Opel Kluba nisu pravne osobe.

## **II**

### **CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

#### **Članak 7.**

Udruga Opel Klub je osnovana s ciljem okupljanja ljubitelja automobilske marke Opel te promicanja stila življenja specifičnog za ljubitelje te marke.

#### **Članak 8.**

Djelatnosti udruge su:

- planiranje rada i aktivnosti Opel Kluba
- organiziranje susreta članova Opel Kluba radi razmjene iskustava i informacija u vezi te automobilske marke
- informiranje javnosti o radu i aktivnostima Opel Kluba

- razvijanje programa međunarodne suradnje
- izdavanje knjiga, časopisa i ostalih publikacija iz područja svoje djelatnosti sukladno posebnim propisima
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje okupljanje svojim programom u članstvo vlasnike vozila i ljubitelje vozila marke Opel
- zastupanje interesa svojih članova
- pružanje informacija i razmjena iskustava u svezi nabave, servisiranja, osiguranja i zaštite vozila marke Opel

### **Članak 9.**

Rad Opel Kluba je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Opel Kluba i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem,
- klub po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.
- udruga Opel Klub ima internet stranicu.

## **III**

### **ČLANSTVO U UDRUZI**

#### **Članak 10.**

Članom Udruge Opel Klub može postati svaka punoljetna fizička i pravna osoba.  
Maloljetne osobe koje su zainteresirane za članstvo u Opel Klubu ostvaruju svoje pravo članstva uz pismenu suglasnost roditelja ili skrbnika.

Članom Opel Kluba mogu postati i pravne osobe. Članstvo u Opel Klubu one ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika.

Članstvo može biti redovito ili počasno.

Redoviti članovi su oni koji u potpunosti sudjeluju u djelatnostima koje obavlja Udruga.

Redovito članstvo se ostvaruje potvrđenom prijavnicom od strane Upravnog odbora, uplatom upisnine, te upisom u Registar članova.

Počasnim članom može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je značajno pridonijela radu Udruge. Počasnim članom se postaje odlukom Skupštine na prijedlog Upravnog odbora, te upisom u Registar članova. Počasni članovi ne plaćaju članarinu i imaju pravo neposrednog odlučivanja.

### **Članak 11.**

Članom Opel Kluba se postaje upisom u registar članova koji vodi Tajnik Opel Kluba.

Redoviti članovi uplaćuju upisninu u Opel Klub koja se koristi za pokrivanje osnovnog funkcioniranja Opel kluba, administrativnih troškova te za ostvarivanje osnovnih ciljeva. Upisnina ujedno obuhvaća i godišnju članarinu za tekuću godinu načinom koji je definiran u Pravilniku o radu.

### **Članak 12.**

Članovima Kluba se izdaje članska iskaznica.

Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice utvrđuje Upravni odbor Opel Kluba posebnom odlukom.

### **Članak 13.**

Upravni odbor Opel Kluba određuje godišnji iznos članarine.

## **Članak 14.**

Prava i obveze članova su:

- plaćanje članarine,
- bavljenje aktivnostima Opel Kluba,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Opel Kluba,
- čuvanje i podizanje ugleda Opel Kluba,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

## **Članak 15.**

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu osim ako Skupština jednoglasno ne donese drugačiju odluku uzevši prethodno u obzir eventualan poseban status određenog člana i/ili njegove posebne aktivnosti u cilju promicanja ugleda Opel Kluba.

Odluka o isključenju člana iz Opel Kluba donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Opel Kluba. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Opel kluba o isključenju je konačna.

## **Članak 16.**

Opel Klub udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

# **STEGOVNA ODGOVORNOST**

## **Članak 17.**

Članovima Udruge mogu se izreći stegovne mjere:

- pismena opomena
- privremeno uskraćivanje pomoći i usluga Udruge
- privremeno ili trajno isključenje iz Udruge

Razlog za isključenje članova Udruge može biti:

- djelovanje protivno interesima i ciljevima Udruge, njezinih članova, protivno programskoj orijentaciji, protivno ovom Statutu ili Pravilniku o radu Udruge, te ometanje djelovanja ili provođenja programa Udruge
- nanošenje materijalne štete Udruge ili njezinim članovima
- narušavanje ugleda Udruge
- nekorektan moralni odnos prema ostalim članovima Udruge

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor. Odluka o privremenom isključenju može glasiti minimalno 6 mjeseci, a maksimalno 12 mjeseci.

Protiv odluke o stegovnoj mjeri, može se izjaviti žalba Skupštini u roku od 15 dana od primitka rješenja o takvoj mjeri.

Žalba odlaže isključenje, ali ne odlaže privremeno uskraćivanje prava i odluku o uskraćivanju pomoći i usluga Udruge.

Odluka Skupštine nakon razmatranja žalbe je konačna.

## **IV**

### **TIJELA UDRUGE**

## **Članak 18.**

Tijela udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Dopredsjednici
- Tajnik

## **SKUPŠTINA**

### **Članak 19.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Opel Klubom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redoviti i počasni članovi udruge, te po jedan predstavnik svake pravne osobe članice udruge.

### **Članak 20.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Opel kluba na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Skupštine.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

### **Članak 21.**

Skupštini predsjedava Predsjednik Opel kluba. U odsutnosti Predsjednika, Skupštinom predsjedava jedan od dvoje Dopredsjednika. U tom slučaju Skupština javnim glasovanjem određuje koji će od dvoje Dopredsjednika predsjedavati sjednicom. U slučaju da su Predsjednik i Dopredsjednici odsutni, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Opel Kluba.



## **Članak 22.**

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

## **Članak 23.**

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Opel Kluba,
- donosi i mijenja Statut Opel Kluba,
- donosi financijski plan i završni račun,
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Opel Kluba,
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Dopredsjednike, Tajnika te ostale članove Upravnog odbora Opel Kluba,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Opel Kluba,
- daje smjernice za rad Opel kluba,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz udruge,
- odlučuje o prestanku rada udruge,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

## **UPRAVNI ODBOR**

### **Članak 24.**

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge koje provodi odluke Skupštine i najviše tijelo upravljanja između dviju sjednica Skupštine. Upravni odbor vodi rad Udruge i druge poslove u okviru nadležnosti utvrđenih ovim Statutom.

## **Članak 25.**

Upravni odbor čini 9 članova:

- Predsjednik
- 2 Dopredsjednika
- Tajnik
- 5 članova Upravnog odbora

Članovi Upravnog odbora biraju se iz redova svojih članova, tajnim glasovanjem.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine i mogu biti ponovno birani.

Predsjednik i dopredsjednici Udruge članovi su Upravnog odbora po položaju.

## **Članak 26.**

Upravni odbor:

- priprema nacrt Statuta i drugih akata
- izvršava odluke Skupštine
- prima nove redovne članove Udruge i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova
- odlučuje o isključenju iz članstva
- odlučuje o raspodjeli prikupljenih sredstava
- odlučuje o visini naknade članovima za opravdane troškove nastale u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge
- kontrolira rad tijela udruge, poglavito predsjednika i dopredsjednika u smislu moralnog i pravodobnog izvršenja svojih dužnosti
- odlučuje o dodjeli nagrada i priznanja za nesebičan rad članovima Udruge u okviru djelatnosti Udruge i
- daje prijedloge Skupštini za dodjelu prigodnih zahvalnica i priznanja fizičkim i pravnim osobama koje su osobito doprinjele ostvarivanju ciljeva Udruge.

## **Članak 27.**

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik.

Sjednicom Upravnog odbora rukovodi predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti jedan od dva dopredsjednika.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Članovi Upravnog odbora odgovorni su Skupštini za svoj osobni i zajednički rad.

## **PREDSJEDNIK**

### **Članak 28.**

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine i može biti ponovo biran.

Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

### **Članak 29.**

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- saziva sjednice Skupštine i Upravnog odbora
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine,
- rukovodi radom Skupštine,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

### **Članak 30.**

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Skupštini Udruge.

## DOPREDSJEDNICI

### **Članak 31.**

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje jedan od dvoje Dopredsjednika.

U slučaju trajne spriječenosti ili ostavke Predsjednika, jedan od dvoje Dopredsjednika privremeno postaje vršitelj dužnosti predsjednika sve do novog izbora koji se mora održati najkasnije 30 dana od trenutka kada je Predsjednik prestao vršiti svoju dužnost. Odluku o tome koji će Dopredsjednik postati v.d. predsjednika donosi Upravni odbor.

Dopredsjednike Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine.

## **TAJNIK**

### **Članak 32.**

Tajnika bira Skupština na mandat od 4 godine.

Nadležnost Tajnika Kluba:

- brine o vođenju i čuvanju dokumentacije Kluba;
- brine o financijskom poslovanju Kluba;
- predstavlja Klub prema trećima;
- supotpisnik je finacijskih dokumenata;
- brine o urednom vođenju registra članova;
- osigurava vođenje zapisnika sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora.

### **Članak 33.**

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

## **IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

### **Članak 34.**

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

### **Članak 35.**

Udruga stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od dotacija iz proračuna,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

### **Članak 36.**

Izvešće o materijalno – financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Upravnom odboru na razmatranje i prihvaćanje. Upravni odbor je pak dužan to izvješće podnijeti Skupštini Udruge.

## **VI**

### **PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

#### **Članak 37.**

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti osnivačima udruge.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

## **VII**

## **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 38.**

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

### **Članak 39.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.  
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Zagrebu, 13. svibnja 2006. godine

Jerko Čilaš  
Predsjednik Udruge